

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Д/с №30
«Снегурочка»

Г.Р. Хисамова

приказ от 26.12.2022г. № 168



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке работы с обращениями граждан по вопросам профилактики и противодействия коррупции в МБДОУ «Д/с № 30 «Снегурочка» полученными через ящик для сбора обращений граждан

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы с обращениями граждан по вопросам профилактики, противодействия или о фактах проявления коррупции в МБДОУ №30 (далее- ДОУ), полученными через ящик для сбора обращений граждан (далее-«ящик»).
- 1.2. «Ящик» предназначен для сбора обращений граждан о нарушениях и о проявлениях коррупции в ДОУ.
- 1.3. Основными целями функционирования «ящика» являются:
 1. Содействие принятию и укреплению мер, направленных на более эффективное и действенное предупреждение коррупционных и иных правонарушений;
 2. Создание условий для выявления проявлений коррупции и применения мер ответственности к виновным лицам за коррупционные и иные правонарушения в соответствии с действующим законодательством;
 3. Исключение случаев проявления коррупции, способных нанести ущерб репутации или авторитету работников при осуществлении своей деятельности.
 4. В целях организации эффективного взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с родителями воспитанников и лицами их заменяющими.
- 1.4. «Ящик» устанавливается в коридоре здания детского сада.
- 1.5. В целях исключения возможности несанкционированного доступа к поступившим обращениям, их уничтожения или изменения «ящик доверия» должен быть оборудован замком, ключи от которого должны храниться у секретаря комиссии ДОУ по противодействию коррупции (далее-секретарь комиссии). На «ящике» должна быть размещена вывеска с названием ящика.

- 1.6. Выемка из «ящика» поступающих обращений производится не реже одного раза в 20 дней членами рабочей группы по выемке обращений граждан из «ящика» и оформляется актом выемки.
- 1.7. Обращения, поступившие через «ящик», учитываются и регистрируются секретарем комиссии в день выемки в журнале регистрации обращений и передаются председателю комиссии по противодействию коррупции МБДОУ для организации их дальнейшего рассмотрения. Указанные обращения рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
- 1.8. При поступлении анонимных обращений, а также обращений, не содержащих адреса (почтового или электронного), по которому должен быть дан ответ, ответы на обращения не даются. Информация, содержащаяся в таких обращениях, рассматривается и учитывается при необходимости в работе комиссии. ежеквартально секретарь комиссии готовит аналитическую справку о поступивших обращениях через «ящик» и информирует председателя и членов комиссии по противодействию коррупции.
- 1.9. Сотрудники ДОУ, работающие с информацией, полученной через «ящик», несут персональную ответственность за соблюдении требований, установленных для работы с конфиденциальной информацией.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

2 (два) _____ листа

Заведующий МБДОУ «Д/с № 30 «Снегурочка»



Г. Р. Хисамова

